



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Краснодарского края
«Ладожский многопрофильный техникум»**

Локальный акт №4

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре конкурсе кабинетов, лабораторий, мастерских

2014 г.

ПРИНЯТО:
на заседании педсовета
Протокол № 1 от 26.08.14 г



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ КК ЛМТ
И.В.Каюн
Приказ № 256-В от 26.08.14

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре конкурсе кабинетов, лабораторий, мастерских

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Смотр-конкурс учебных кабинетов, мастерских и лабораторий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Ладожский многопрофильный техникум» (далее техникум) проводится ежегодно администрацией техникума, председателями методических комиссий под руководством заместителя директора по УПР.

1.2.Основными целями и задачами смотра-конкурса являются:

- улучшение материально-технического и методического обеспечения учебных кабинетов, мастерских и лабораторий;
- поддержка и поощрение преподавателей и мастеров производственного обучения, творчески и систематически улучшающих материально-техническую и методическую базу кабинетов, мастерских, лабораторий;
- распространение передового опыта по содержанию и методическому обеспечению кабинетов мастерских, лабораторий.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. За два месяца до начала смотра-конкурса издается приказ директора техникума о назначении комиссии и даты конкурса.

2.2. Комиссией смотра-конкурса оформляются «Оценочные листы» с критериями и перечнем материально-технического обеспечения и учебно-планирующей документации (Приложение 1,2).

2.3. После проведения смотра-конкурса подводятся итоги, по результатам которых определяется лучший кабинет, мастерская или лаборатория. Издаётся приказ директора техникума об итогах конкурса.

3. СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСА

3.1. В ходе проведения смотра-конкурса выявляются преподаватели или мастера п/о, активно работающие над сохранением и улучшением материально-технической и учебно-методической базы кабинета, мастерской или лаборатории.

3.2. Проведение смотра-конкурса кабинетов предполагает:

- оценку материально-технического обеспечения;
- оценку качества учебно-планирующей документации;
- оценку качества учебно-методической документации;
- оценку качества внеурочной работы.

3.3. Проведение смотра-конкурса мастерских и лабораторий предполагает:

- оценку эстетического оформления;
- оценку соблюдения санитарно-гигиенических требований;
- оценку выполнения требований безопасности;
- оценку материально-технического обеспечения;
- оценку качества учебно-планирующей документации;
- оценку качества учебно-методической документации;
- оценку учебно-технической документации;
- оценку документации и материалов кружков технического творчества.

4. КОМИССИЯ СМОТРА-КОНКУРСА

Состав, порядок работы и критерии оценок утверждаются приказом директора техникума .

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ

Победитель определяется по количеству набранных баллов.
Победитель награждается грамотой или ценным подарком.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**Смотр-конкурса учебных кабинетов на звание****«Лучший кабинет года»****ГБПОУ КК ЛМТ «Ладожский многопрофильный техникум»**

Кабинет _____

Преподаватель _____

Дата проверки _____

Председатель _____

Члены комиссии _____

№ п/п	Критерии оценки	МАХ балл	Замечания	Оценка
1.	Материально-техническое обеспечение кабинета	15		
1.1	Наличие рабочего места преподавателя в соответствии с требованиями НОТ	2		
1.2	Соответствие посадочных мест количеству учащихся	2		
1.3	Наличие учебной литературы по предмету в соответствии с нормативом (в кабинете)	2		
1.4	Систематизация средств обучения а) натуральные объекты; б) учебные модели, муляжи, макеты; в) учебные плакаты, таблицы; г) экранно-звуковые средства обучения (диапозитивы, диафильмы, транспаранты, учебное кино, учебная видеозапись); д) учебные приборы, инструменты, лабораторные принадлежности	1 1 1 1 1		
1.5	Сохранность мебели, оборудования	1		
1.6	Эстетическое оформление кабинета	1		
1.7	Санитарно-гигиенические требования	2		
2	Учебно-планирующая документация	8		
2.1	Программа предмета	2		
2.2	Перспективно-тематический план (календарно-тематический план)	2		
2.3	Паспорт кабинета	2		

2.4	План работы кабинета	2		
3	Учебно-методическая документация	14		
3.1	Тематические папки дидактических материалов	2		
3.2	Учебные, учебно-методические пособия, методические рекомендации	1		
3.3	Методические разработки по темам	1		
3.4	Методические разработки уроков с учетом применения: -педагогических технологий; -современных производственных технологий.	3 1 2		
3.5	Методические разработки лабораторно-практических работ	2		
3.6	Комплекты по контролю знаний и умений учащихся: а) экзаменационные билеты; б) контрольные работы (текущий, рубежный, итоговый); в) тесты, задания тестового типа; г) задания с учетом дифференцированного подхода в обучении.	4 1 1 1 1		
3.7	Банк данных по использованию современных производственных технологий.	1		
4	Внеурочная работа	3		
4.1	Кружки (предметные, технического творчества и другие формы организации учащихся): документация, охват учащихся.	1		
4.2	Предметные недели (методические разработки, тематические бюллетени, информационные газеты и т.д.)	1		
4.3	Профориентационная работа	1		
	ВСЕГО:	40		

Подпись: _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**смотра-конкурса учебно-производственных мастерских, лабораторий****ГБПОУ КК ЛМТ «Ладожский многопрофильный техникум»**

Мастерская (лаборатория) _____

Заведующий мастерской (лабораторией) _____

Дата проверки _____

Председатель _____

Члены комиссии _____

№ п/п	Критерии оценки	МАХ балл	Замечания	Количество набранных баллов
1	Эстетическое оформление лаборатории (мастерской)	5		
2	Санитарно-гигиенические требования	5		
3	Выполнение требований безопасности труда	5		
4	Материально-техническое обеспечение мастерской (лаборатории)	25		
4.1.	Наличие стендов	5		
4.2.	Наличие рабочего места мастера	5		
4.3.	Наличие инструментов и приспособлений (хранение)	5		
4.4.	Наличие ТСО	5		
5	Учебно-планирующая документация	25		
5.1.	Паспорт мастерской	5		
5.2.	План работы	5		
5.3.	Рабочая программа производственного обучения	5		
5.4.	Перспективно-тематическое планирование п/о	5		
5.5.	Перечень производственных работ	5		
6.	Учебно-техническая документация	15		
6.1.	Плакаты	5		
6.2.	Инструкционные и инструкционно-технологические карты	5		
6.3.	Чертежи	5		
7	Учебно-методическая документация	30		

7.1.	Дидактический материал по темам	5		
7.2.	Методические разработки уроков	5		
7.3.	Методические разработки лабораторно-практических занятий	5		
7.4.	Комплекты по контролю знаний и умений учащихся	5		
7.5.	Учебно-методические пособия	5		
7.6.	Материал по современным производственным технологиям	5		
8.	Дополнительные баллы за внеурочную работу	6		
8.1.	Документы и материалы кружков технического творчества	3		
8.2.	Тематический план и программа	3		
8.3.	Тетрадь учета занятий	3		
	ВСЕГО:	116		

Подпись: _____
