



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Краснодарского края
«Ладожский многопрофильный техникум»

Локальный акт №8

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом Совете

2014 г.

ПРИНЯТО:
на заседании педсовета
Протокол № 1 от 26.08.14 г



УТВЕРЖДАЮ:
Директор БЦОУ КК ЛМТ
И.В.Каюн

Приказ № 256-Б от 26.08.14

Положение о Методическом Совете

1. Общие положения

1.1. Методический совет создаётся в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Ладожский многопрофильный техникум» далее (техникум). Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников техникума. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в техникуме.

1.2. Методический совет в своей деятельности соблюдает конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами техникума.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета.

2.1. Методический совет создаётся для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение:

- координация деятельности методических комиссий и других структурных подразделений методической службы техникума, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- определение основных направлений методической работы техникума;
- определение целей и задач (методической службы) техникума;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в техникуме, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

- организация консультирования сотрудников техникума по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников техникума;
- участие в аттестации сотрудников техникума;
- проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей, мастеров п/о;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих мастеров производственного обучения, преподавателей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

3. Основные направления деятельности Методического Совета:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части основной профессиональной образовательной программы, внесение изменений в требования к минимальному объёму и содержанию учебных программ;
- рассмотрение и экспертиза учебных программ по изучаемым учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда преподавателей и мастеров п/о;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;

- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- взаимные посещения занятий как внутри методической комиссии, так и между преподавателями различных методических комиссий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- изучение опыта работы родственных методических комиссий других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными преподавателями, мастерами производственного обучения;
- разработка положений о поведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам, профессии.

4. Организация работы Совета.

4.1. В состав совета входят председатели методических объединений, руководители других структурных подразделений методической службы, опытные мастера п/о, преподаватели, методист, директор и заместители директора.

4.2. Состав Совета утверждается приказом директора техникума.

4.3. В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.4. Руководит Советом методист. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

4.5. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического Совета, согласовывается с директором техникума и утверждается на заседании педагогического совета образовательного учреждения.

4.6. Периодичность заседаний Совета - один раз в квартал. О времени и месте проведения заседания председатель методического Совета обязан предупредить членов Совета заранее.

4.7. Рекомендации Совета подписываются Председателем методического Совета и секретарём. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности на заседании необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права методического Совета.

Методический Совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать инженерно-педагогических работников техникума для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в техникума;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических комиссиях;
- ставить вопрос перед администрацией техникума о поощрении сотрудников образовательного учреждения за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности.

6. Контроль за деятельностью методического Совета.

В своей деятельности Совет подотчётен педагогическому Совету техникума. Контроль за деятельностью методического Совета осуществляется директором образовательного учреждения.