



Утверждаю:
Директор ГБПОУ КК ЛМТ
Р.К. Иконников

План работы научно-методического совета

Вопросы для обсуждения	Ответственный
Сентябрь	
<i>Заседание 1.</i> 1. Утверждение плана методической работы техникума и плана работы научно – методического совета техникума на 2023 – 2024 учебный год. 2. Планирование индивидуальной учебно - методической деятельности преподавателя как условие повышения квалификации».	Методист
Ноябрь	
<i>Заседание 2.</i> 1. Сетевое взаимодействие с ЦОПП в сфере реализации программ профессиональной подготовки 2. Рассмотрение экзаменационных материалов и контрольно - оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации.	Методист
Январь	
<i>Заседание 3.</i> 1. Подготовка к проведению демонстрационного экзамена в рамках итоговой аттестации по профессии 43.01.09 Повар, кондитер 2. Анализ методической работы за первый семестр 2023 – 2024 учебного года.	Методист
Март	
<i>Заседание 4.</i> 1. Развитие информационного пространства техникума: возможности и перспективы дистанционного обучения. 2. Самообследование - как результат самооценки деятельности техникума с целью развития системы внутреннего контроля качества подготовки специалистов и деятельности учреждения в целом.	Методист
Июнь	
1. Анализ участия преподавателей в научно-практических конференциях, конкурсах, наличие публикаций 2. Отчеты председателей МК о выполнении методической работы за учебный год. 3. Анализ аттестации педагогических работников и прохождения курсов повышения квалификации, стажировок в 2023-2024 учебном году	Методист



Утверждаю:
Директор ГБПОУ КК ЛМТ
Р.К. Иконников

План инструктивно - методических совещаний

Вопросы для обсуждения	Ответственный
Сентябрь	
1.Итоги работы с условно переведёнными обучающимися	Зам. директора по УПР
2.Инструктаж по ведению учебно-планирующей документации: КТП, журналы.	Методист
3.Требования по ведению личных дел обучающихся техникума.	Зам. директора по УПР
4.Проведение входного контроля по общеобразовательным дисциплинам.	Зам. директора по УПР
5.Разное	
Октябрь	
1.Организация внутритехникумовского контроля, состояние журналов ТО и ПО	Зам. директора по УПР
2. Работа классных руководителей, мастеров п/о по адаптации обучающихся первого курса	Зам.дир. по УВР, психолог, социальный педагог
3 Вопросы аттестации педагогических работников техникума	Методист
4. Разное	
Ноябрь	
1.Критерии оценок на государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УПР
2.Обзор периодических изданий, приобретенной литературы	Библиотекарь
3.Организация работы спортивных секций, кружков.	Зам.дир. по УВР
4. Разное	
Декабрь	
1.Выполнение индивидуального проекта обучающимися в рамках внеаудиторной самостоятельной работы	Зам. директора по УПР, преподаватели
2.Требования к выпускным квалификационным работам	Зам. директора по УПР
3.Разное	
Январь	
1.Анализ выполнения учебных планов и программ в 1 полугодии.	Зам. директора по УПР
2.Итоги мониторинга воспитательного процесса в техникуме за первое полугодие.	Зам. директора по УВР

3. О работе над пробелами в знаниях обучающихся по общеобразовательным предметам.	Зам. директора по УПР Председатели МК Методист
4. Анализ работы МК за I полугодие 2023- 2024 уч. г.	
5.О подготовке обучающихся к научно- практическим конференциям	
6. Разное	
Февраль	
1.Об организации профориентационной работы для комплектования группы на новый учебный год.	Зам. директора по УВР Зам. директора по УПР Методист Методист Зам. директора по УВР
2.Контроль за организацией учебной практики.	
3.Внутритехникумовский контроль состояния преподавания физ. культуры и ОБЖ	
4.О результатах посещения уроков преподавателями и мастерами п/о.	
5.Контроль за работой кружков	
6. Разное	
Март	
1.Анализ посещаемости обучающимися уроков теоретического и производственного обучения.	Зам. директора по УПР Зам. директора по УПР Зам. директора по УПР Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР
2.Состояние преподавания дисциплин профессионального цикла	
3.О ходе контроля мастерами производственного обучения профессиональной деятельности обучающихся во время производственной практики	
4.Об организации и проведении Дня открытых дверей в техникуме.	
5. Об организации работы приёмной комиссии.	
6. Разное	
Апрель	
1.Показатели эффективности деятельности техникума	Зам. директора по УПР методист, председатели МК
2.Показатели эффективности деятельности педагога в системе управления качеством образования.	
3.Разное	
Май	
1.Анализ работы педагогического коллектива по результатам посещения уроков и опыт лучших преподавателей	Методист Директор.
2.Рассмотрение графика работы приемной комиссии на июнь-	

август 2024 года	зам. директора по УВР
3. Разное	
Июнь	
1. Программно-методическое обеспечение реализации ФГОС по ТОП-50. ФГОС 2022 года результаты и перспективы работы педагогического коллектива	Методист
2. Предварительное распределение педагогической нагрузки	Директор